

# KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

Istaigos kodas 300624344, Klaipėdos 11, Gargždai

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. gruodžio 31 d.

### I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Biuras) yra biudžetinė įstaiga, įregistruota Klaipėdos g. 11, Gargždai.

Steigėja ir kontroliuojantis subjektas yra Klaipėdos rajono savivaldybė.

Įstaiga įregistruota 2006 m. gruodžio mėn. 12 d., įmonės kodas 300624344.

Įstaigos pagrindinės veiklos sritys – organizuoti ir teikti prieinamas ir tinkamas Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės reglamentuojamas visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas fiziniams ir juridiniams asmenims savivaldybės teritorijoje ir kitų savivaldybių teritorijoje, jeigu tai yra nustatyta bendradarbiavimo tarp savivaldybių sutartyje.

Įstaigos funkcijos: 1) vykdyti valstybines (valstybės perduotas savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijas: visuomenės sveikatos priežiūrą savivaldybės teritorijoje esančiose ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir profesinio mokymo įstaigose ugdomų mokinių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas; visuomenės sveikatos stiprinimą; visuomenės sveikatos stebėseną; 2) vykdyti savarankiškas visuomenės sveikatos priežiūros funkcijas: įgyvendinti savivaldybės tarybos patvirtintuose savivaldybės strateginiuose dokumentuose numatytas visuomenės sveikatos priemones; dalyvauti įgyvendinant savivaldybėje valstybines visuomenės sveikatos programas, tarpinstitucinius veiklos planus; vykdyti vaikų ir jaunimo visuomenės sveikatos priežiūrą, išskyrus visuomenės sveikatos priežiūrą savivaldybės teritorijoje esančiose ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir profesinio mokymo įstaigose ugdomų mokinių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas; įtraukia į visuomenės sveikatos stiprinimo veiklą socialinius partnerius; vykdyti jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų koordinatoriaus funkcijas; 3) pagal kompetenciją vykdyti nustatytas visuomenės sveikatos priežiūros funkcijas visose gyventojų amžiaus grupėse pagal prioritetus šiose poveikio srityse: užkrečiamų ligų, neinfekcinių ligų ir traumų profilaktika, priklausomybių, rūkymo, alkoholio, narkomanijos ir kitų psichoaktyvių medžiagų vartojimo mažinimas, fizinio aktyvumo, tinkamos mitybos, kitų sveikos gyvensenos veiksmų skatinimas, psichikos sveikatos stiprinimas ir sutrikimų profilaktika, sveiko senėjimo skatinimas, sveikatos netolygumų mažinimas; 4) vykdyti privalomąjį sveikatos mokymą; 5) vykdyti kitas teisės aktais nustatytas visuomenės sveikatos priežiūros funkcijas.

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis antspaudą bei atsiskaitomąsias sąskaitas banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2020 metų paskutinės dienos duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi.

Sutartys:

1. 2008 m. birželio 11 d. Biuras pasirašė bendradarbiavimo sutartį Nr. AS-387/R5-385 „Dėl pirminės visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo ir vykdymo Skuodo rajono savivaldybės teritorijoje“ su Skuodo rajono savivaldybės administracija ir 2020 m. balandžio 10 d. sutartis Nr.(4.1.8)-R5-349, ir 2020 m. rugsėjo 10 d. sutartis Nr.(4.1.8)-R5-750, dėl biudžeto lėšų naudojimo.

2. 2008 m. liepos 4 d. pasirašyta sutartis Nr. R8-99/BS-13 „Dėl pirminės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo Rietavo savivaldybės gyventojams“ su Rietavo savivaldybės administracija ir 2020 m. vasario 27 d. Nr. T1-22 Rietavo savivaldybės tarybos sprendimas dėl 2020 m. biudžeto patvirtinimo ir 2020 m. rugsėjo 3 d. sutartis Nr.364/RS-238 dėl biudžeto lėšų naudojimo.

3. 2020 m. vasario 25 d. su Klaipėdos rajono savivaldybės administracija pasirašyta sutartis Nr. AS-393 „Valstybės perduotų savivaldybėms visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo Klaipėdos rajone 2020 m.“ ir 2020 m. rugsėjo 1 d. sutartis Nr.AS-1194 dėl biudžeto lėšų naudojimo.

4. 2020 m vasario 13 d. Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimas Nr.T11-52 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos 2020 m.

5. 2018 m. liepos 24 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-842 skirtas finansavimas pagal projektą Nr.08.4.2-ESFA-R630“Sveikos gyvensenos skatinimas Klaipėdos rajone“.

6. 2020 m rugsėjo 24 d. su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija pasirašyta sutartis Nr. S-451“Dėl darbuotojų darbo užmokesčiui didinti skirtų lėšų panaudojimo“.

Įstaigoje patvirtinti 46,5 etatai. Dirba 46 darbuotojai, tame skaičiuje: direktorė, direktorės pavaduotoja visuomenės sveikatai, dietistė, 5 administracijos darbuotojos, vairuotojas, jaunimo palankių sveikatos priežiūros paslaugų koordinatorė, 5 visuomenės sveikatos specialistės, 19 mokyklų ir ikimokyklinių įstaigų visuomenės sveikatos priežiūros specialistės, 6 Skuodo rajono visuomenės sveikatos priežiūros specialistės ir 2 visuomenės sveikatos priežiūros specialistės, aptarnaujančios Rietavo savivaldybę, Projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Klaipėdos rajone, specialistė, 3 darbuotojos vaiko priežiūros atostogose.

Įstaigoje finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

## II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi, Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką patvirtintą 2018 m. sausio 22 d. Įsakymu nr.22.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsamai.

Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, eurai.

### Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingumo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė - 1 euras.

Neatlygtinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygtinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

#### *Programinė įranga*

Naujos programinės įrangos įsigijimo sąnaudos pripažįstamos nematerialiu ilgalaikiu turtu, jei šios sąnaudos nėra kompiuterinės įrangos sudedamoji dalis. Programinė įranga yra amortizuojama per 2 metų laiką.

Biudžetinė įstaiga nuo 2010-01-01 pagal savivaldybės 2009-11-04 įsakymą Nr. AV-1267 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko ir nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų nustatymo“ skaičiuoja nusidėvėjimą pagal pateiktus normatyvus.

Įstaigos nematerialusis turtas aptariamasis pastabose (Pastaba Nr.03). ir 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka 12-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė - 1 euras.

Neatlygtinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygtinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus pagal savivaldybės 2009-11-04 įsakymą Nr. AV-1267 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko ir nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų nustatymo“.

Įstaigoje taikoma minimali ilgalaikio turto vertė 500 eurų.

Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmos dienos po to, kai turtas pradedamas eksploatuoti.

Kai įstaigoje apskaitomas ilgalaikis materialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo ilgalaikiam materialiam turtui požymių, šis turtas nurašomas.

Įstaigoje turimas reikšmingas materialusis turtas aptariamasis pastabose (Pastaba Nr.04). ir 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

### **Atsargos**

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąją realizavimo verte.

Atsargas įstaigoje sudaro žaliavos, medžiagos ir ūkinis inventorių.

Nustatant atsargų įsigijimo savikainą, prie pirkimo kainos pridedamos gabenimo, paruošimo naudoti bei kitos tiesiogiai susijusios su atsargų įsigijimu išlaidos. Atsargų gabenimo, sandėliavimo ir kitos išlaidos gali būti pripažintos sąnaudomis, tą laikotarpį kai buvo patirtos.

Atsargos įsigytos užsienio valiuta, apskaitoje registruojamos pirkimo dieną galiojančiu oficialiu Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta ir užsienio valiutos keitimo kursiniu santykiu.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje kiekiu ir vertine išraiška.

Įstaigoje 2020-12-31 d. nenurašytų atsargų neliko.

### **Finansinis turtas**

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdytos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaiga finansinio turto neturi.

### **Gautinos sumos**

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Debitoriniai įsiskolinimai yra laikomi abejotinais, jei įstaiga negali jų susigrąžinti praėjus ne mažiau kaip vieneriems metams nuo skolos atsiradimo.

Gautinos sumos įstaigoje aptiriamos pastaboje (Pastaba Nr.10) ir 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

### **Pinigai ir jų ekvivalentai**

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Kasos nėra.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Įstaigos finansavimo sumos aptiriamos pastabose (Pastaba Nr.12). ir 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.

## **Finansiniai įsipareigojimai**

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- A. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - amortizuota savikaina;
- B. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - įsigijimo savikaina.

## **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi išteklių, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

## **Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai**

Įstaigos kitų trumpalaikių įsipareigojimų būklės aptariamos pastabose (Pastaba Nr. 17) ir 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.

## **Grynasis turtas**

Įstaigos grynasis turtas aptariamas 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede.

## **Finansavimo pajamos**

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos Įstaigoje aptariamos pastabose (Pastaba Nr. 21) ir 3-ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos aptariamos pastabose (Pastaba Nr. 21) ir 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priede.

## **Pagrindinės veiklos sąnaudos**

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečiu pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos aptariamos pastabose (Pastaba Nr. 22) ir 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priede.

## **Turto nuvertėjimas**

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiais tenkančios turto nusidėvėjimo

(amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

### **Apskaitos politikos keitimas**

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,01 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

### **Užsienio valiutos**

Užsienio valiuta išreikšti sandoriai apskaitomi pagal sandorio dieną galiojusį oficialų valiutos keitimo kursą.

### **Ataskaitose neatspindėtos teisės ir įsipareigojimai.**

Neapibrėžtieji įsipareigojimai nėra pripažįstami finansinėse ataskaitose, kadangi tokių įsipareigojimų suma negali būti patikimai nustatyta arba nėra tikėtina, kad juos reikės vykdyti.

## **III. PASTABOS**

**Pastaba Nr. 2.** Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede.

**Pastaba Nr. 3.** Nematerialus turtas. Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga nematerialaus turto nepirko (2020 m. gruodžio 31d. Įstaigos veikloje naudojamo nematerialaus turto likutinė vertė sudaro 1,45 eurų (programinė įranga).

Ilgalaikio nematerialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudas sudaro:

Nr.	Sąnaudos	Suma
1.	Panaudotos spec. lėšų sumos	425.00
	<b>Iš viso:</b>	<b>425.00</b>

**Pastaba Nr. 4.** Ilgalaikis materialus turtas. 2020 m. gruodžio 31 d. įstaigos veikloje naudojamo materialaus turto likutinė vertė sudaro 110558,97 eurų.

Pagal projektą Nr.08.4.2-ESFA-R630-81-0004“Sveikos gyvensenos skatinimas Klaipėdos rajono savivaldybėje“ buvo nupirkta fizinio aktyvumo skatinimo sistema. Iš lėšų už paslaugas nupirkta fotoaparatas ir kavos aparatas.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudas sudaro:

Nr.	Sąnaudos	Suma
1.	Panaudotos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto	1657,14
2.	Panaudotos finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto	1220,94
3.	Panaudotos finansavimo sumos iš Europos Sąjungos ir užsienio valstybių (finansinės paramos)	12120,92
6.	Panaudotos spec. lėšų sumos	2712,29
7.	Panaudotos finansavimo sumos iš kitų šaltinių	29,76
	<b>Iš viso:</b>	<b>17741,05</b>

**Pastaba Nr. 8.** Atsargos. Informacija apie atsargų judėjimą pateikta 3 priede. 2020 m. gruodžio 31 d. atsargų nebuvo.

**Pastaba Nr. 10.** Sukauptos gautinos sumos 74992,98 eurų. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 7 priede.

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos:	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena
1	Sukaupti atostoginiai ir soc. draudimo įmokos iš SB	18608,61
2	Sukaupti atostoginiai ir soc. draudimo įmokos iš VB	37553,72
3	Sukaupti atostoginiai ir soc. draudimo įmokos VB – (Skuodo raj.)	11405,37
4	Sukaupti atostoginiai ir soc. draudimo įmokos iš VB – (Rietavas)	7364,64
6	Tiekėjams už suteiktas paslaugas	60,44
	<b>Iš Viso:</b>	<b>74992,98</b>

**Pastaba Nr. 11.** Pinigai ir pinigų ekvivalentai. 2020 m. gruodžio 31 d. Įstaigos banko sąskaitoje liko 29,82 eurų (gautas ir nepanaudotas projekto Nr.08.4.2-ESFA-R630“Sveikos gyvensenos skatinimas Klaipėdos rajone“ finansavimas).

**Pastaba Nr. 12.** Finansavimo sumos 103196,50 eurų. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 4 priede.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro (5 priedas):

1. Iš valstybės biudžeto (VB) – 11052,04 eurų.
2. Iš savivaldybės biudžeto (SB) – 11317,08 eurų.
3. Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių – 80731,04 eurų.
4. Kiti šaltiniai -96,34 eurų.

**Pastaba Nr. 17.**

1. Tiekėjams mokėtinos sumos yra 60,44 eurų, iš jų: už ryšių paslaugas sudaro 41,78 eurų, už transporto išlaidas 17,45 eurų, kitų prekių ir paslaugų išlaidos-1,21 eurų.(vandens aparato nuoma)
2. Sukauptos mokėtinos sumos 74932,54 eurų:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	73861,54
2.	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo sąnaudos	1071
	<b>Iš viso:</b>	<b>74932,54</b>

**Pastaba Nr. 21.** Pagrindinės veiklos pajamos 2477 eurų (priedas Nr. 2). Informacija apie finansavimo pajamas pateikiama Veiklos rezultatų ataskaitoje.

**Pastaba Nr.02.** Pagrindinės veiklos sąnaudos 1084129,07 eurai. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama Veiklos rezultatų ataskaitoje. Tame skaičiuje:

1. Klaipėdos rajono savivaldybės sveikatos priežiūros mokyklose, visuomenės sveikatos biuro ir sveikatos netolygumų mažinimas Klaipėdos rajono savivaldybėje diegiant jaunumui palankių sveikatos priežiūros paslaugų finansavimo iš Klaipėdos rajono savivaldybės biudžeto sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma-2020.	Suma -2019	Skirtumas
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	168747,62	151551,14	17196,48
2.	Medikamentai	700	700	
3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių	2529,11	4183,58	-1654,47
4.	Transporto išlaidos	8008,55	6100	1908,55
5.	Apranga	570	1000	-430
6.	Kvalifikacijos kėlimas	300	1200	-900
7.	Komandiruotės		600,02	-600,02
8.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų	5500	3700	1800
9.	Sunaudotų atsargų savikaina	10133,65	8474,82	1658,83
10.	Kitų paslaugų	17268,57	7814,24	9454,33
11.	Darbdavių socialinė parama	1500	600	900
	<b>Iš viso:</b>	<b>215257,50</b>	<b>185923,80</b>	<b>29333,70</b>

Lyginant su 2019 metais, bendra išlaidų suma padidėjo 13,6%. Padidėjo darbo užmokesčio sąnaudos dėl pasikeitusios darbo užmokesčio skaičiavimo tvarkos. Transporto sąnaudos padidėjo dėl išlaidų už automobilio nuomą. Kvalifikacijos kėlimo ir komandiruočių išlaidos sumažėjo dėl įvesto karantino. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų išlaidos padidėjo dėl darbuotojų darbo nuotoliniu būdu. SB sunaudotų atsargų išlaidos padidėjo 16,4% ir paslaugų sąnaudos padidėjo 54.7%, nes padidėjo išlaidos dėl Covid-19 informacijos viešinimui, asmens higienos priemonių įsigijimui.

2. Klaipėdos rajono visuomenės sveikatos biuro, sveikatos priežiūros mokyklose ir visuomenės sveikatos stiprinimo finansavimo iš VB sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma-2020.	Suma -2019	Skirtumas
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	392830,27	397019,39	-4189,12
2.	Medikamentai	600	800	-200
3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių	3700	2000	1700
4.	Transporto išlaidos	2900	4700	-1800
5.	Kvalifikacijos kėlimas	600	1400	-800



6.	Komandiruotės	300	1100	-800
7.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų	13000	10900	2100
8.	Sunaudotų atsargų savikaina	31443,69	30862,54	581,15
9.	Kitų paslaugų	66096,26	67137,46	-1041,20
10.	Darbdavių socialinė parama	5700	1000	4700
	<b>Iš viso:</b>	<b>517170,22</b>	<b>516919,39</b>	<b>250,83</b>

Lyginant su 2019m. bendra VB sąnaudos suma padidėjo tik 0,05%.

3. Skuodo sveikatos priežiūros mokyklose ir visuomenės sveikatos stiprinimo finansavimo sąnaudos sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma-2020.	Suma -2019	Skirtumas
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	121598,02	128544,35	-6946,33
2.	Medikamentai	400	400	
3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių	700	713,45	-13,45
4.	Transporto išlaidos	1200	1400	-200
5.	Kvalifikacijos kėlimas		300	-300
6.	Komandiruotės	200	200	
7.	Sunaudotų atsargų savikaina	12731,04	15035,84	-2304,80
8.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų	1500	900	600
9.	Kitų paslaugų	28683,96	23850,71	4833,25
	<b>Iš viso:</b>	<b>167013,02</b>	<b>171344,35</b>	<b>-4331,33</b>

Lyginant su 2019m. bendros VB sąnaudos sumažėjo 2,6%.

4. Rietavo savivaldybės visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti finansavimo sąnaudos sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma-2020.	Suma -2019	Skirtumas
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	55062,10	52615,53	2446,57
2.	Medikamentai	100	100	
3.	Ryšių paslaugų išlaidos	400	200	200
4.	Transporto	700	1700	-1000
5.	Sunaudotų atsargų savikaina	5404,72	4258,51	1146,21
	Kvalifikacijos kėlimas	100		100
6.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų	1200	1800	-600
7.	Kitų paslaugų	12289,27	9742,60	2546,67
	<b>Iš viso:</b>	<b>75256,09</b>	<b>70416,64</b>	<b>4839,45</b>

Lyginant su 2019m. bendra VB sąnaudos padidėjo 6,4%. Sunaudotų atsargų išlaidos padidėjo 21,2% ir paslaugų sąnaudos padidėjo 20,7%, nes padidėjo išlaidos dėl Covid-19 informacijos viešinimui, asmens higienos priemonių įsigijimui.

5. Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos finansavimo sąnaudos sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma-2020.	Suma -2019	Skirtumas
1.	Kitų paslaugų	6897,05	2816,10	4080,95
2.	Sunaudotų atsargų savikaina	502,95	36633,90	-31130,95
	<b>Iš viso:</b>	<b>7400</b>	<b>39450</b>	<b>32050</b>

6. Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro lėšų už paslaugas išlaidas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	475,95
2.	Kitų paslaugų	293,05
	<b>Iš viso:</b>	<b>769,00</b>

7. Projektas Nr.08.4.2-ESFA-R630 "Sveikos gyvensenos skatinimas":

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	31504,93
3.	Kitų paslaugų	41846,25
	<b>Iš viso:</b>	<b>73351,18</b>

8. Projektas "Psichologinio konsultavimo paslaugų plėtra Šakių rajono, Klaipėdos rajono, Rietavo ir Skuodo rajono savivaldybėse"

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	9315,73
	Kitų paslaugų	106,60
	<b>Iš viso:</b>	<b>9422,33</b>

### Informacija apie paramą

Informacija apie 2020 metais paramos gavimą ir panaudojimą:

Paramos pavadinimas	Likutis metų pradžioje	Gauta lėšų	Panaudota lėšų	Likutis laikotarpio pabaigoje
Grąžinta GPM parama iš Valstybinės mokesčių inspekcijos	0	323,68	323,68	0
<b>Iš viso :</b>	<b>0</b>	<b>323,68</b>	<b>323,68</b>	<b>0</b>

Direktorė

Neringa Tarvydienė

Buhalterė

Sonata Misevičienė

Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 300624344, Klaipėdos g. 11, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147402540  
D/L: 2021-03-30 16:27:34

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Et. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>110.560,42</b>	<b>114.313,47</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	1,45	426,45
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1,45	426,45
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestizas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	110.558,97	113.887,02
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		61.118,99	62.049,83
II.3	Infrastuktūros ir kiti statiniai		11.567,03	12.351,83
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		761,71	1.313,11
II.6	Transporto priemonės		0,28	0,28
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		7.671,77	15.871,36
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		29.439,19	22.300,61
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>75.022,80</b>	<b>73.322,46</b>
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tūkinis inventoriūs		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	74.992,98	59.671,77
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Suakauptos gautinos sumos		74.992,98	59.671,77
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	29,82	13.650,69
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>185.583,22</b>	<b>187.635,93</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 300624344, Klaipėdos g. 11, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitini laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>103.196,50</b>	<b>119.017,30</b>
I	Iš valstybės biudžeto		11.052,04	12.886,42
II	Iš savivaldybės biudžeto		11.317,08	11.585,14
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		80.731,04	94.412,74
IV	Iš kitų šaltinių		96,34	133,00
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>74.992,98</b>	<b>59.931,20</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		74.992,98	59.931,20
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Čažintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Čažintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	60,44	103,40
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Skaupos mokėtinos sumos	P17	74.932,54	59.507,44
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			320,36
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>7.393,74</b>	<b>8.687,43</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Skaupas perviršis ar deficitas		7.393,74	8.687,43
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-1.293,69	3.812,30
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		8.687,43	4.875,13
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		185.583,22	187.635,93

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyrtausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)